



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "C. COLOMBO "**  
Via dell'Ippocampo, 41- 00054 FIUMICINO  
06/65210784 - FAX 06/65210777 - Email: [mic83800a@istruzione.it](mailto:mic83800a@istruzione.it) - PEC: [mic83800a@pec.istruzione.it](mailto:mic83800a@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico: RMIC83800A

## **PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

### **RIFERIMENTI NORMATIVI**

#### CCNL 29-11-2007 FORMAZIONE IN SERVIZIO (art.63)

La formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane. L'Amministrazione è tenuta a fornire strumenti, risorse e opportunità che garantiscano la formazione in servizio (...). Per garantire le attività formative di cui al presente articolo l'Amministrazione utilizza tutte le risorse disponibili, nonché le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge o da norme comunitarie. (...) In via prioritaria si dovranno assicurare alle istituzioni scolastiche opportuni finanziamenti per la partecipazione del personale in servizio ad iniziative di formazione deliberate dal collegio dei docenti o programmate dal DSGA, sentito il personale ATA, necessarie per una qualificata risposta alle esigenze derivanti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

#### CCNL 29-11-2007 IL PIANO ANNUALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (art.66)

In ogni istituzione scolastica ed educativa il Piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinate al personale ATA è predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ed approvato dal Dirigente Scolastico.

Un' ulteriore innovazione della L.107/15 art. 1 c. 58, riguarda l'introduzione del **Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD)**, un progetto pensato per guidare le scuole in un percorso di innovazione e digitalizzazione che coinvolge necessariamente tutti gli aspetti di gestione amministrativa e contabile, nonché le modalità di comunicazione, di archiviazione e di trasmissione dei documenti.

**Fondamentale sarà dunque la formazione del personale** in merito a questo aspetto.

Sulla base del RAV e PDM dell'IC C. Colombo, **si propongono le seguenti tematiche per il Piano di formazione del personale ATA dell'Istituto, indicate in ordine di priorità:**

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA – A.S. 2019-2020

Ambito formativo	Obiettivi di Processo	Destinatari	Unità formative 2019/2020	Priorità nazionali di riferimento
<b>Sperimentazione e innovazione tecnologica in ambito didattico e organizzativo.</b>	Utilizzare strumenti tecnologici e programmi per la gestione della didattica e del proprio lavoro.	DSGA e Personale ATA	<p><b>Corso di alfabetizzazione informatica del pacchetto Microsoft Office365</b></p> <p>Strumenti di condivisione Archivio digitale e gestione documentale</p>	Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
<b>Inclusione</b>	Assicurare la formazione del personale coinvolto per l'assistenza qualificata agli alunni con disabilità, soprattutto in particolari situazioni di gravità.	Collaboratori scolastici	<b>Corso di Formazione ASSISTENZA QUALIFICATA AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ</b>	Inclusione e disabilità
<b>Formazione obbligatoria Sicurezza D.L.81/2008</b>	Creare competenze per prevenire, affrontare e gestire situazioni di pericolo.	Personale ATA	<p><b>Corso di formazione obbligatorio sulla Sicurezza</b></p> <p><b>Corso di formazione Primo Soccorso e Antincendio</b></p> <p><b>Corso di Formazione sulla PRIVACY</b></p>	Autonomia didattica e organizzativa

Oltre alle attività d'Istituto, è prevista la possibilità di svolgere *attività individuali di formazione* scelte liberamente, ma in piena aderenza al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità formative individuate per questa Istituzione Scolastica.

## **MODALITÀ DI REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA NELL'ATTIVITÀ CURRICOLARE**

Per ciascuna delle iniziative deliberate saranno disponibili per il personale interessato la programmazione dell'attività formativa completa della definizione degli obiettivi e del percorso logico dei contenuti, l'organizzazione delle attività formative (relazioni, lavori di gruppo, laboratorio, data dell'incontro e articolazione oraria) e tutte le indicazioni utili.

Ogni singolo formatore provvederà a fornire i materiali necessari ad integrazione dei contenuti proposti.

L'efficacia formativa verrà misurata, secondo il caso, mediante documentazione delle attività d'aula e di laboratorio e la condivisione di buone pratiche.

Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto riterrà di aderire.

L'I.C. C. Colombo appartiene all'Ambito Formativo X, la cui scuola-polo è il Liceo Scientifico Statale "A. Labriola"

Programmi e contenuti formativi al link [FORMAZIONE AMBITO X](#)